

# 黔南布依族苗族自治州人民政府 办公室文件

黔南府办发〔2016〕26号

---

## 黔南州人民政府办公室 关于印发黔南州临时救助工作 实施方案的通知

各县（市）人民政府，都匀经济开发区管委会，州政府各部门、各直属机构：

《黔南州临时救助工作实施方案》已经州人民政府同意，现印发给你们，请结合实际，认真遵照执行。

  
黔南州人民政府办公室  
2016年9月27日

（此件公开发布）

# 黔南州临时救助工作实施方案

为贯彻落实《社会救助暂行办法》(国务院令第649号)、《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》(国发〔2014〕47号)、《省人民政府关于印发〈贵州省社会救助实施办法(暂行)〉的通知》(黔府发〔2015〕2号)和《省人民政府关于进一步加强和改进临时救助工作的意见》(黔府发〔2015〕37号)精神,健全完善我州社会救助制度体系,全面建立临时救助制度,发挥救急解难功能,提升社会救助综合效益,织牢织密保障城乡困难群众基本生活的安全网,结合实际,制定本方案。

## 一、工作目标及基本原则

### (一) 工作目标。

全面建立和完善临时救助制度,健全工作机制,充分整合并运用好各项社会救助制度和资源,强化责任落实,鼓励社会参与,增强救助时效,提升社会救助综合效益,切实保障困难群众基本生活权益。对生活陷入困境、生存面临危机的家庭或个人及时实施有效救助,解决困难群众突发性、紧迫性、临时性生活困难。

### (二) 基本原则。

1. 坚持兜住底线,适度救助、全面救助、及时救助。保障基本生活与精神抚慰相结合,着重解决基本生活困难,摆脱临时困境,做到应救尽救,确保遭遇急难问题的家庭或个人都能求助有门,并按规定得到及时救助。

2. 坚持统筹资源,构建大救助格局。加强政府救助、司法救助,强化家庭自救,推动社会帮扶救助,构建大救助格局。整合运用好各项社会救助制度和资源,有效帮助遭遇急难问题的家庭

或个人摆脱生活困境，化解生存危机。

3. 坚持依法依规、公开公正。通过网络、救助窗口等形式公开临时救助政策、办理流程、办理条件、办理时限等信息，接受社会监督，确保依法依规、政策公开、过程透明、结果公正。

4. 坚持分级负责、属地管理。各县（市、区）政府（管委会）、乡（镇）人民政府和街道办事处、村（居）民委员会按照分级负责和属地管理原则，承担辖区内临时救助责任。

## 二、临时救助对象

### （一）家庭对象。

因火灾等意外事件，造成家庭财产重大损失，在领取各种保险、救助补助资金后，基本生活仍然存在严重困难的家庭。

家庭成员遭遇车祸、溺水、矿难等人身意外伤害，在领取各种赔偿、保险、救助补助资金后，基本生活仍然存在严重困难的家庭，或家庭成员遭遇车祸、溺水、矿难等人身意外伤害，责任主体不明确、责任主体无赔偿能力且家庭自身难以承担相关费用，导致基本生活存在严重困难的家庭。

家庭成员突发重大疾病，在给予基本医疗保险、大病保险等各种医疗保险报销及医疗救助补助后，基本生活仍然存在严重困难的家庭；因支付子女或法定抚养人、扶养人非义务教育阶段合理的境内教育费用，导致基本生活暂时出现严重困难的家庭；因生活必需支出突然增加超出家庭承受能力，导致基本生活暂时出现严重困难的低收入家庭。

因其他临时性特殊原因，造成家庭生活特别困难，经其他救助措施帮扶后，基本生活仍然暂时出现严重困难的家庭。

### （二）个人对象。

因遭遇火灾、交通事故、突发重大疾病或其他特殊困难（老年人、未成年人、残疾人、重病患者、精神病人等因监护、抚养、赡养、抚养、照料不力或缺乏，导致基本生活陷入困境），暂时无法得到家庭支持，导致基本生活陷入困境的个人。符合生活无着的流浪、乞讨人员救助条件的，由县（市、区）救助管理机构（救助管理站、未成年人救助保护中心等）按有关规定提供临时食宿、急病救治、协助返回等救助；未设立救助管理机构的，由县级人民政府民政部门按照有关规定负责救助。不属于流浪、乞讨人员的，要采取临时救助等必要措施帮助其脱离困境，并及时协调联系救助对象户籍所在地社会救助管理部门开展后续救助。

因自然灾害、事故灾难、公共卫生、社会安全等突发公共事件，需要开展紧急转移安置和基本生活救助，以及属于疾病应急救助范围的，按照有关规定执行。

### **三、临时救助方式**

#### **（一）发放临时救助金。**

原则上实行社会化发放，按照财政国库管理制度将临时救助金直接支付到救助对象个人账户。在救助对象身份不明、无法确定个人账户或情况紧急时，可直接发放现金。

#### **（二）发放实物。**

在救助对象面临生存困难时，可向其提供衣物、食品、饮用水、临时住所等急需的基本生活物资。采取实物发放的，除紧急情况外，要严格按照政府采购制度的有关规定执行。

#### **（三）提供转介服务。**

对给予临时救助金、实物救助后，仍不能解决临时救助对象困难的，可分情况提供转介服务。对符合最低生活保障、特困人

员供养或医疗、教育、住房、就业等专项救助条件的，乡（镇）人民政府、街道办事处应协助其申请，纳入相应救助政策保障范围。对需要公益慈善组织、志愿者组织、社会工作服务机构等社会组织通过慈善项目、发动社会募捐、提供专业服务、志愿服务等形式，给予进一步帮扶的特殊困难对象，要及时转介到有救助意愿的社会组织。

#### **四、临时救助标准**

##### **（一）个人对象救助标准。**

以1人为单位计发，一次性给予300-3000元临时救助金。

##### **（二）家庭对象救助标准。**

1. 因火灾等突发意外事件，造成基本生活暂时严重困难的家庭，原则上参照当地城市最低生活保障标准，给予3个月的基本生活救助。

2. 因遭遇车祸、溺水、矿难等突发性意外事件，造成基本生活暂时严重困难的家庭，应综合考虑人身意外伤害情形、救助家庭对象困难程度、处理善后事宜费用等因素，给予3000-10000元临时救助金。

3. 因突发重大疾病造成基本生活暂时严重困难的家庭，应综合考虑救助对象病情、家庭困难程度、个人自付医疗费用、当地医疗救助最高救助限额等因素，按当地城市最低生活保障标准给予1-6个月临时救助金。

4. 因支付子女或法定抚养人、扶养人非义务教育阶段境内教育费用，造成基本生活暂时严重困难的家庭，应综合考虑学生到学校报到的基本交通费用、学费、短期生活费用等因素，一次性给予1000-5000元临时救助金。

5. 因生活必需支出突然增加超出家庭承受能力，导致基本生活暂时出现严重困难的低收入家庭，一次性给予500-3000元临时救助金。

6. 生活特别困难、救助资金需求量较大的急难对象，可通过临时救助会商、协商形式提高救助标准，个案急难救助标准一般应控制在50000元以内。

临时救助标准应当根据当地经济社会发展水平和物价变动情况适时调整。

## **五、临时救助程序**

### **（一）依申请受理。**

凡符合临时救助条件的家庭或个人，均可通过所在地社会救助服务窗口向当地乡（镇）人民政府、街道办事处提出临时救助申请；村（居）民委员会或其他单位、个人可以受申请人委托代为提出临时救助申请，或依规提出对救助人的临时救助申请。申请人应提交申请书、户籍证明或居住证明等相关证明材料，如实填报家庭经济状况、人口状况、遭遇困难类型等材料。

对于上述情形以外的，当地乡（镇）人民政府、街道办事处应当协助其向县级人民政府设立的救助管理机构（救助管理站、未成年人救助保护中心等）申请救助；未设立救助管理机构的，向县级人民政府民政部门申请救助。因情况紧急不能在申请时提供相关证明材料的，乡（镇）人民政府、街道办事处可先行受理。

### **（二）主动发现受理。**

乡（镇）人民政府、街道办事处及村（居）民委员会要按照属地管理原则，每月至少开展1次排查，做好辖区内特困供养对象、低保对象等困难群众的动态排查、建档立卡工作。及时核实

辖区内群众遭遇突发事件、意外事故、罹患重病等特殊情况，核实特困供养对象、老年人、未成年人、残疾人、重病患者、精神病人等人员赡养、监护、抚养、扶养、照料状况，核实流浪、乞讨人员状况。依法依规及时组织对基本生活陷入困境的家庭、个人开展社会救助，确保第一时间发现救助对象，第一时间采取救助、帮扶、疏导和监护、赡养、抚养、扶养、照料等干预措施。有条件的地区，可以建立排查奖励机制。

各级民政、公安、卫生计生、教育、住房城乡建设、教育、法院、检察院、妇联、共青团等单位要按照各自职责，依法依规履行困难群众救助责任。其他社会组织、单位和公民，发现身处困境的未成年人、精神病人等无民事行为能力人或限制民事行为能力人，以及失去主动求助能力的危重病人、老年人、残疾人等，都应向当地乡（镇）人民政府、街道办事处和村（居）民委员会报告，帮助其脱离困境。各村（居）民委员会应明确社会救助信息员，负责及时收集上报急难信息。乡（镇）人民政府、街道办事处和村（居）民委员会在发现或接到有关救助线索报告后，应主动核查情况，对于符合临时救助条件的，应协助其申请救助并受理。

## **六、临时救助审核审批程序**

### **（一）一般审核审批程序。**

#### **1. 办理规定。**

（1）乡（镇）人民政府、街道办事处应当对提交的申请材料进行审查，材料齐备的，予以受理；材料不齐备的，应当一次性告知申请人或其代理人补齐相应材料。

（2）对申请临时救助的非本地户籍居民，户籍所在地县级

民政部门应配合做好有关审核工作。

（3）按一般程序获得临时救助的居民情况，应当在救助对象户籍所在地（或居住地）的乡（镇）人民政府、街道办事处和村（居）民委员会进行公示。

（4）对于未持有当地居住证的非本地户籍人员，县级民政部门、救助管理机构可以按生活无着人员救助管理规定审核审批，并提供救助。

（5）通过主动发现受理的遭遇急难问题家庭或个人，要对照相关社会救助制度规定进行对象认定。救助申请人属于低保对象或特困供养对象的，家庭经济状况等信息可不再进行核查。

## 2. 办理流程。

（1）调查核实。乡（镇）人民政府、街道办事处受理申请后，应当在村（居）民委员会协助下，自受理申请之日起5个工作日内组织调查组（不少于2人，至少有1名国家机关工作人员）通过信息核查、入户调查、邻里访问、信函索证等方式，对申请人家庭经济状况、人口状况、遭遇困难类型和程度等信息逐一调查核实，详细核查申请材料的真实性和完整性。调查人员应在调查结束后，形成调查材料并签字，同时送申请人签注意见。如有需要，乡（镇）人民政府、街道办事处可视情况对申请人申报情况和调查结果进行民主评议。

（2）审核。乡（镇）人民政府、街道办事处应成立临时救助评审小组（不少于5人），由乡（镇）人民政府、街道办事处负责人为组长，相关科室负责人、经办人员、调查人员、纪检监察人员、辖区人大代表或政协委员、申请人所在村（居）民委员会负责人、驻村干部等人员为成员。调查核实结束后，临时救助评



审小组应组织召开评审会议，对申请人申报情况和调查情况进行全面评审，并形成评审意见，由评审小组成员逐一签字确认。乡（镇）人民政府、街道办事处将根据评审意见作出审核决定。

（3）公示。乡（镇）人民政府、街道办事处将审核结果在申请人所居住的村（居）民委员会张榜公示，公示内容包括申请人申报情况、调查核实情况和审核结果等，公示期不少于3天。公示有异议的，应再次组织核查。公示无异议的，属县级人民政府民政部门委托审批的事项，由乡（镇）人民政府、街道办事处作出审批决定；属县级人民政府民政部门审批的事项，由乡（镇）人民政府、街道办事处将申请审核材料报县级人民政府民政部门审批。

（4）审批。县级人民政府民政部门应当全面审查乡（镇）人民政府、街道办事处报送的调查材料和审核意见，对需重点调查或有疑问、有举报的，应会同乡（镇）人民政府、街道办事处和村（居）民委员会进行调查复核。符合条件的，在5个工作日内办结审批手续并确定救助方式和金额；不符合条件的不予批准，并在5个工作日内通过乡（镇）人民政府、街道办事处书面告知申请人或其代理人。救助金额在1000元以下（含1000元）的，县级人民政府民政部门可以委托乡（镇）人民政府、街道办事处审批发放，但应报县级人民政府民政部门备案。县级人民政府民政部门应对乡（镇）人民政府、办事处的临时救助审批情况进行入户抽查，抽查面不低于临时救助对象总数的10%。

## （二）紧急审核审批程序。

### 1. 适用对象。

（1）遭遇交通事故、火灾等意外伤害或突发重大疾病时，

家人无法联系或不能给予及时支持，且事故责任方不明或不能及时履行法定义务，导致基本生活陷入困境的。

（2）情况紧急、需立即采取措施以防止造成无法挽回的损失或无法改变的严重后果的。

## 2. 办理规定。

乡（镇）人民政府和街道办事处，县级人民政府公安、民政等部门应按照职责在24小时内实施先行救助。在救助后10个工作日内补办申请、审核、审批手续，救助情况在救助对象的户籍所在地（或居住地）乡（镇）人民政府、街道办事处和村（居）民委员会进行为期6个月的公示。

## 七、临时救助资金筹集和管理

### （一）资金筹集。

1. 州、县（市、区）人民政府将临时救助资金和临时救助工作经费纳入本级财政预算，并视财力逐年增加。

2. 最低生活保障资金有结余的县（市、区），可安排部分资金用于最低生活保障对象的临时救助支出。

3. 州、县（市、区）两级每年从福彩公益金中安排一定比例作为临时救助资金。

4. 鼓励社会组织和公民向民政部门或受民政部门委托的慈善机构捐赠临时救助资金。

### （二）资金管理。

1. 临时救助资金实行专户管理，坚持专款专用、量入为出、收支平衡、略有结余的原则进行管理和使用。在确保资金安全的前提下，各县（市、区）年度累计结余资金一般不应超过当年省级下拨资金的10%，且要及时结转下年使用，不得挪用。

2. 建立健全监督机制，定期向社会公布临时救助对象、救助标准、救助金额等信息。各级财政、审计、监察等部门要加强监督检查，严惩违法违纪行为。

## 八、工作要求

临时救助工作实行各级人民政府负责制，按照分级负责和属地管理原则，分别承担所辖区域临时救助责任，建立健全政府领导、民政牵头、部门配合、社会力量参与的社会救助工作协调机制。各级民政、公安、卫生计生、教育、住房城乡建设、人力资源社会保障、财政、法院、检察院、妇联、共青团等单位要主动配合、密切协作，按照各自职责做好相关临时救助工作。

（一）建立临时救助信息公开机制。县级人民政府民政部门 and 乡（镇）人民政府、街道办事处应按季度将临时救助情况信息（含举报电话、资金收支情况）在政府网站、社区综合服务中心（社区服务中心）大厅予以公布，接受社会监督。对群众投诉、举报或主动发现救助对象有骗取临时救助行为的，县级人民政府民政部门应自接到投诉、举报或主动发现之日起15个工作日内调查核实，并依法依规进行处理。

（二）实施“一门受理、协同办理”。各级政务中心和群众工作中心、社区综合服务中心（社区服务中心）、村（社区）服务站要积极设立社会救助申请受理窗口，开展包括临时救助在内的社会救助申请统一受理和协同办理工作，确保困难群众“求助有门、受助及时”。

（三）加强救助政策衔接，确保精准、有效。

1. 按策施救。临时救助过程中，要根据救助对象遭遇的困难问题，对照最低生活保障、特困人员供养、受灾人员救助、医疗

救助（含疾病应急救助）、教育救助、住房救助、就业救助、临时救助（含流浪、乞讨人员救助）等相关救助制度规定，交由相关社会救助管理部门在规定时限内落实救助措施。

2. 综合施救。对救助对象遭遇困难情况复杂，靠实施单项救助不能有效解决的个案，应整合各相关救助政策，采取综合措施实施重点救助。通过落实现有救助政策仍难以帮助救助对象摆脱困境的，要及时动员社会力量或启动社会救助专项基金帮助解决，确保重大急难对象第一时间得到及时、有效救助。

（四）加强协同配合，形成工作合力。民政部门要履行好临时救助工作的统筹协调职责，切实抓好方案制定、组织实施、部门协调、督促检查等工作，推动落实各项社会救助政策。卫生计生部门要落实好相关医疗保障政策，完善疾病应急救助制度，为急需救治但身份不明或无力支付费用的急危重伤病患者提供应急医疗救治。教育部门要完善教育救助制度，健全覆盖各级各类教育阶段的家庭经济困难学生资助体系，保障教育救助对象基本学习和生活需求。住房城乡建设部门要完善住房救助制度，形成科学规范、可持续的住房救助长效机制，确保困难群众住有所居。人力资源社会保障部门要落实基本医疗保险、就业扶持政策，完善就业救助制度，实现“零就业”家庭动态清零，有效帮助有劳动能力的困难群众实现就业。其他部门、单位、群团组织在各自职责范围内积极做好临时救助工作，形成工作合力，保障困难群众基本生活需求。

（五）加强队伍建设，提升救助能力。各级要充实配齐民政社会救助机构（社会救助局、救助管理站、未成年人保护中心等）、救助服务机构（敬老院、福利院等）和乡（镇、街道办办事）社

会事务经办机构（社会事务办）的工作力量，加强村（社区）专（兼）职社会救助员队伍建设，实现事有人管、责有人负，有设施保障救助工作开展，确保困难群众得到及时、专业、有效的救助服务。

（六）加强信息技术应用，促进临时救助现代化。一是要加快建设社会救助管理信息系统，实现社会救助信息跨部门、多层次共享，促进救助家庭经济状况在线核对，提高审核甄别能力。二是搭建网络平台，实现救助对象需求与企事业单位、群众团体、社会组织等救助资源网上对接，使政府救助与社会帮扶有机结合、相互补充。三是开通全州12345（12349）语音、网络民生（救助）热线，统一受理、分级办理困难群众救助申请，实现窗口救助与热线、网络救助相结合。

（七）完善政策措施，激发社会参与活力。要充分发挥企事业单位、群众团体、社会组织尤其是公益慈善组织、社会工作服务机构和志愿者队伍等社会力量的作用，鼓励、支持和引导其参与临时救助工作。要完善政策措施，通过财政补贴、税收优惠、费用减免、政府购买服务等方式，支持、扶持公益慈善组织、社会工作服务机构和志愿者队伍等社会组织加快发展，支持、扶持社会组织自主开展、承担政府委托的临时救助工作。

（八）严格保密制度，加强档案管理。临时救助经办人员应对申请人信息予以保密，并保留完整的申请材料，不得向与救助工作无关的任何组织或个人泄露公示范围以外的申请人信息。申请人应如实提供申请信息，对不符合救助条件、冒名顶替、伪造身份信息、隐瞒家庭经济状况并骗取临时救助资金的，一经查实，立即取消救助待遇，追回已领取的救助金，相关信息记入社会信

用体系；构成犯罪的，依法追究法律责任。对玩忽职守、徇私舞弊、滥用职权违规办理临时救助，或贪污、挪用、拖欠临时救助资金的经办机构或个人，要依法依规追究责任。各县级人民政府民政部门 and 乡（镇）人民政府、街道办事处应建立临时救助对象审核材料、审批材料、资金台账、发放名册等工作档案，并加强资料管理。

（九）加强政策宣传。各级各有关部门要通过报刊、广播、电视等传统媒体和微信、微博等新媒体，以及政务公开栏、宣传册等群众喜闻乐见的途径和形式，加大宣传力度，形成良好的社会舆论氛围。

---

抄送：州委各部门，州人大办，州政协办，州法院，州检察院，  
都匀军分区。

各新闻单位，各人民团体，各大专院校。

---

黔南州人民政府办公室

2016 年 9 月 28 日印发

---

共印 2 份